

16 4階小研修室2 ご利用申込書

予約確認・お支払い等：0120-319-489
 打合せ・下見予約：059-233-1118
 FAX：059-233-1115

↓複数施設をご予約の方は
 枠内に通し番号をご記入ください



●本申込内容の審査が終了した時点で正式受付となり、キャンセル料が発生いたします。

(太枠内の項目についてご記入下さい。複数施設を同時にお申込みの場合は*の項目は省略可能です。)

申込日	20 年 月 日	申込受付 連絡*	<input type="checkbox"/> 不要 必要 (<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> どちらでも可)		仮予約 方法*	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> Web	
フリガナ				フリガナ			
団体名 (請求先)				担当者			
住所 (書類送付先)	〒 [] [] [] - [] [] [] []						
担当者連絡先*	TEL: - - 携帯: - -		FAX: - - E-mail:				
支払方法 (※複数選択不可)	<input type="checkbox"/> コンビニ払い (<input type="checkbox"/> ファミリーマート <input type="checkbox"/> ローソン <input type="checkbox"/> ミニストップ <input type="checkbox"/> セブンイレブン) ※コンビニ払いの支払い期限は請求書発行日より60日以内です。 20 年 月以降 <input type="checkbox"/> ペイジー <input type="checkbox"/> 銀行振込 (振込手数料はお客様ご負担で) <input type="checkbox"/> 窓口						
催物の名称 (※必ずご記入ください)	(団体名:) ※申込団体名と異なる表示をご希望の場合にご記入ください					電光 掲示板	<input type="checkbox"/> 表示 <input type="checkbox"/> 非表示
利用内容	<input type="checkbox"/> 会議・打合わせ <input type="checkbox"/> 研修・セミナー <input type="checkbox"/> 講演会・講習会 <input type="checkbox"/> 講座・スクール <input type="checkbox"/> 控室・昼食会場 <input type="checkbox"/> その他 ()						
入場料*	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 ¥		入場方法*	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 関係者 <input type="checkbox"/> その他 ()			
イベントへの 問合せ*	<input type="checkbox"/> 公表不可 <input type="checkbox"/> 公表可		担当:	(Tel - -)			
4 階 小 研 修 室 2	利用日	準備開始	開会	閉会	撤去終了	人数	
	20 年 月 日 ()	時 分	時 分	時 分	時 分	人	
	20 年 月 日 ()	時 分	時 分	時 分	時 分	人	
	20 年 月 日 ()	時 分	時 分	時 分	時 分	人	
	20 年 月 日 ()	時 分	時 分	時 分	時 分	人	
	20 年 月 日 ()	時 分	時 分	時 分	時 分	人	
附属設備 利用予定	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり [<input type="checkbox"/> 前回利用時 (/) と同様]		附属設備 支払方法	<input type="checkbox"/> 施設代と合わせて事前請求 <input type="checkbox"/> 利用後に請求 ※「事前請求」の場合、当日利用がなくてもご返金はできません			
室内 設備	有料	ポータブルワイヤレスシステム		共用 設備	有料	<input type="checkbox"/> プロジェクター	
	無料	<input type="checkbox"/> 常設スクリーン				<input type="checkbox"/> ノートPC (1台)	
備考			持込機材	<input type="checkbox"/> ノートPC <input type="checkbox"/> その他 ()			
【屋外用】 案内看板台 (W60×H120)	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (台)		※1施設につき1台無料。以降追加は別途有料(¥1,250/1日)となります。 ※掲示物はご持参ください。				
おまかせ サービス (有料)	催し運営の付帯サービスです。ご希望の場合は☑の上、期日までに別紙の「おまかせサービス申込書」をご提出ください。 サービスの内容: <input type="checkbox"/> 看板作成 (<input type="checkbox"/> 屋外用案内看板 <input type="checkbox"/> 垂れ幕 <input type="checkbox"/> 名前垂れ) <input type="checkbox"/> 弁当手配 <input type="checkbox"/> 装花手配						

(センター使用欄)

申請書確認	<input type="checkbox"/> おまかせS <input type="checkbox"/> 火気 <input type="checkbox"/> 広場同意書・スポーツ確約書 <input type="checkbox"/> その他						
□広場(有料・無料)	利用者番号		区分	営利	受付	入力	センター長
□火曜割	申請番号			非営利			
□協賛会員制							